

Số: 203 /KH - MNLTN

Lê Thanh Nghị, ngày 04 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KỶ NIỆM 42 NĂM NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-MNLTN ngày 05 tháng 10 năm 2024 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường MN Lê Thanh Nghị;

Căn cứ tình hình thực tế trường mầm non Lê Thanh Nghị xây dựng kế hoạch tổ chức kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024) như sau.

I. Mục đích yêu cầu

Ôn lại truyền thống 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam nhằm tôn vinh giá trị cao đẹp của nghề dạy học. Qua đó khơi dậy đạo lý “Tôn sư trọng đạo” của dân tộc Việt Nam, tri ân công lao đóng góp của đội ngũ CBGVNV, các nhà giáo đã nghỉ và đang công tác. Thể hiện được sự trân trọng biết ơn với các thế hệ nhà giáo có công xây dựng phát triển nhà trường. Khơi dậy khát vọng sự cống hiến, khích lệ cán bộ giáo viên nhân viên giữ gìn phát huy những giá trị truyền thống tốt đẹp xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh.

Thông qua các hoạt động ghi nhận biểu dương, khen thưởng những giáo viên có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong đợt Hội giảng Giáo viên dạy giỏi cấp trường. Tuyên truyền nâng cao nhận thức của xã hội về vị thế và vai trò của nghề giáo nói chung và giáo viên mầm non nói riêng.

Tổ chức các hoạt động thiết thực, trang trọng, hiệu quả phù hợp với điều kiện của nhà trường, thực hiện tiết kiệm, không phô trương lãng phí gây phiền hà cho phụ huynh và trẻ.

II. Hình thức, thời gian, khách mời đại biểu, địa điểm, trang phục

1. Hình thức

Tổ chức đón khách chúc mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

Tổ chức gặp mặt kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

2. Thời gian

Buổi sáng: Đón khách chúc mừng. Sáng 18/11/2024 (Thời gian từ 8h-11h)

Buổi chiều: Gặp mặt các thế hệ nhà giáo. Chiều 18/11/2024 (Từ 16h45)

3. Địa điểm

Buổi sáng: Văn phòng trường MN Lê Thanh Nghị

Buổi chiều: Nhà hàng Tuấn Rươi, địa chỉ số 18 Trương Hán Siêu, Phường Nhi Châu, TP Hải Dương.

4. Khách mời đại biểu

Lãnh đạo địa phương, nhà cung ứng TP, Hội CMHS, NG nghỉ hưu, Hội rể.
Đại biểu triệu tập: Cán bộ giáo viên nhân viên toàn trường.

5. Trang phục

Đại biểu khách mời: Nam (Áo trắng, quần tối màu) Nữ (Áo dài truyền thống)
Đại biểu triệu tập: Trang phục áo dài truyền thống.

III. Nội dung chương trình gặp mặt

1. Văn nghệ chào mừng
2. Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu.
3. Diễn văn kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam.
4. Phát biểu lãnh đạo cấp trên, lãnh đạo địa phương.
5. Tặng quà tri ân các thế hệ nhà giáo đã nghỉ công tác.
6. Trao giải, tôn vinh các giáo viên đạt thành tích XS Hội thi GVG cấp trường.
7. Dự tiệc + Giao lưu văn nghệ.
8. Kết thúc.

IV. Phân công nhiệm vụ

STT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện
1	Phụ trách điều hành chung	18/11/2024	Hoàng Thanh Loan
2	Viết và gửi giấy khách mời	15/11/2024	Nguyễn Thị Lượng
3	Đặt bàn tiệc	14/11/2024	Nguyễn Thị Lượng Nguyễn Thị Tuyền
4	Xây dựng kịch bản CTGM	16/11/2024	Hoàng Thanh Loan
5	Tiếp đón khách mời	18/11/2024	BGH + CTCĐCS
6	Dẫn chương trình gặp mặt	18/11/2024	Cao Thị Trang
7	Chuẩn bị khánh tiết, thiết bị âm thanh	18/11/2024	Nguyễn Cẩm Linh
8	Văn nghệ chào mừng	18/11/2024	Chi đoàn thanh niên
9	Chụp ảnh + quay video	18/11/2024	Vũ Quỳnh Chi
10	Tiếp tân	18/11/2024	Vũ Quỳnh Chi
11	Quà tri ân nhà giáo về hưu	18/11/2024	Đặng Thị Lan
12	Tặng quà tri ân nhà giáo nghỉ hưu	18/11/2024	BGH
13	Trao giải GV đạt thành tích XS	18/11/2024	Lãnh đạo địa phương

V. Kinh phí thực hiện

Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ
Xã hội hóa từ các nguồn tài trợ

Trên đây là Kế hoạch tổ chức gặp mặt kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 của trường Mầm non Lê Thanh Nghị, yêu cầu các đồng chí CBGVNV và các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các TCM;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Thanh Loan